

COPIA

Deliberazione n° 67
in data 01/04/2014



COMUNE DI JOLANDA DI SAVOIA

Provincia di Ferrara



Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014 ai sensi dell'art. 9, comma 7, del D. L. 18/10/2012, n. 129.

L'anno 2014, addì **uno** del mese aprile di alle ore **18.30** nella Residenza Municipale

Eseguito l'appello, risultano:

1	Trombin Elisa	Sindaco
2	Zaghi Gianni	Assessore Effettivo
3	Folli Annio	Assessore Effettivo
4	Zaghi Alessandro	Assessore Effettivo
5	Boschetti Beatrice	Assessore Effettivo

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
5	0

Assiste alla seduta il dott./la dott. ssa Ori Daniela Segretario del Comune.

La dott.ssa Trombin Elisa nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

- LA GIUNTA COMUNALE -

Visto il Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, in particolare l'articolo 9 rubricato "Documenti informativi, dati di tipo aperto e inclusione digitale";

Dato atto che:

- il suddetto articolo pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di intervenire su vari aspetti delle tematiche toccate:

1. Dati delle pubbliche amministrazioni: attraverso una modifica dell'articolo 52 del D. Lgs 82/2005 "*Codice dell'amministrazione digitale, le pubbliche amministrazioni sono tenute a pubblicare "nel proprio sito web, all'interno della sezione "Trasparenza, valutazione e merito" - ora "Amministrazione trasparente" - il catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in loro possesso ed i regolamenti che ne disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo...*";
2. Accessibilità: viene prevista una serie di modifiche in ambito di accessibilità delle postazioni di lavoro e dei documenti pubblicati nei siti web delle Pubbliche Amministrazioni, e introduce l'obbligo, a carico delle medesime Pubbliche Amministrazioni, di pubblicare sul proprio sito web gli obiettivi annuali di accessibilità;
3. Telelavoro: viene introdotto l'obbligo della pubblicazione nel sito web del piano per l'utilizzo del telelavoro;

- il rispetto di tali adempimenti rientra tra i parametri di valutazione della performance dei dirigenti responsabili.

Considerato che:

- in relazione ai Dati pubblici:

- a livello europeo, l'Unione Europea attribuisce al riutilizzo delle informazioni del settore pubblico un ruolo fondamentale, sia per lo sviluppo economico e sociale del territorio, sia per la diffusione delle nuove tecnologie digitali fra enti pubblici, imprese e cittadini, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici per diffondere e memorizzare le informazioni medesime; Al fine di agevolare il riutilizzo delle informazioni in possesso degli enti pubblici degli Stati membri, l'Unione Europea ha adottato la Direttiva 2003/98/CE del 17 novembre 2003, oltre ad aver disciplinato l'apertura dell'informazione territoriale e ambientale con l'adozione della Direttiva 2007/2/CE (INSPIRE) e della Direttiva 2003/4/CE;
- a livello nazionale, la Direttiva 2003/98/CE, recepita nell'ordinamento italiano con il Decreto Legislativo 24 gennaio 2006, n. 36 "Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico", richiede che gli Stati Membri provvedano "*affinché, ove sia permesso il riutilizzo di documenti in possesso degli enti pubblici, questi documenti siano riutilizzabili a fini commerciali o non commerciali*" e siano "*resi disponibili, ove possibile, per via elettronica*" (art. 3);
- a livello regionale, la Legge Regionale n. 11 del 2004 della Regione Emilia-Romagna sullo sviluppo della società dell'informazione, individua, tra gli obiettivi specifici riportati nell'Art. 3 comma 1, "*l'accessibilità e la disponibilità dei dati che deve essere garantita attraverso l'utilizzo di almeno un formato standard libero e/o aperto;*"

- le Linee Guida al Piano Telematico dell'Emilia Romagna 2011-2013 (PiTER), approvate con delibera di Assemblea Legislativa Regionale n. 52 del 27 luglio 2011, affermano "*il diritto di accesso ai dati, inteso come affermazione del principio della trasparenza e degli open-data*", e al momento, non esiste altra programmazione triennale di tali linee guida;

- la Regione Emilia-Romagna ha inoltre approvato, con Delibera GR 2080/2012, le "Linee guida relative al riutilizzo e messa a disposizione in open data dei dati pubblici dell'amministrazione regionale", nell'ambito delle quali "*promuove l'adesione ai principi e le indicazioni delle presenti Linee*

Guida da parte delle pubbliche amministrazioni e degli organismi di diritto pubblico del territorio emiliano-romagnolo”;

- l’Agenzia per l’Italia Digitale ha approvato le Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico con determinazione commissariale n. 132/2013 DIG;

- il Comune di Jolanda di Savoia condivide il valore e la funzione attribuiti alle informazioni pubbliche dall’Unione Europea e recepiti nella legislazione nazionale e regionale, ritenendo che la diffusione di tali informazioni possa avere conseguenze positive a livello di trasparenza e di partecipazione attiva dei cittadini alle attività e alla vita delle Pubbliche Amministrazioni, nonché quale elemento per favorire la crescita economica e la competitività;

- in relazione all’Accessibilità le Pubbliche Amministrazioni hanno l’obbligo di favorire l’accesso delle persone disabili agli strumenti informatici. L’articolo 1 della legge 9 gennaio 2004, n. 4 “Disposizioni per favorire l’accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici”, riprende il principio costituzionale di uguaglianza e afferma che *“la Repubblica riconosce e tutela il diritto di ogni persona ad accedere a tutte le fonti di informazione e ai relativi servizi, ivi compresi quelli che si articolano attraverso gli strumenti informatici e telematici. E’ tutelato e garantito, in particolare, il diritto di accesso ai servizi informatici e telematici della pubblica amministrazione e ai servizi di pubblica utilità da parte delle persone disabili, in ottemperanza al principio di uguaglianza ai sensi dell’articolo 3 della Costituzione”*.

- il Comune di Jolanda di Savoia intende fare proprio lo spirito delle norme sopra richiamate, anche tenendo conto del periodo di estrema incertezza sui futuri assetti istituzionali e pertanto, in adempimento a quanto previsto dal richiamato DL 179 /2012, ha predisposto l’allegato documento contenente gli obiettivi annuali di accessibilità;

- che in relazione al Telelavoro il Comune di Jolanda di Savoia, non ha approvato alcuna disciplina, secondo la quale si stabiliscono le modalità per la realizzazione dei progetti di telelavoro;

Ritenuto pertanto:

- di procedere all’approvazione delle allegate “Linee guida in materia di accesso telematico e riutilizzo dei dati pubblici”, in adempimento di quanto previsto dal DL 179/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, dando atto che le stesse potranno venire aggiornate a seguito dell’approvazione delle Linee guida nazionali;
- di procedere all’approvazione del documento allegato contenente gli Obiettivi annuali di accessibilità per l’anno 2014 redatto ai sensi dell’articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio;

- Visto il parere favorevole del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

- Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- Con voti unanimi e palesi;

DELIBERA

1. di procedere all’approvazione delle allegate “Linee guida in materia di accesso telematico e riutilizzo dei dati pubblici”, in adempimento di quanto previsto dal DL 179/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, dando atto che le stesse potranno venire aggiornate a seguito dell’aggiornamento delle Linee guida nazionali;
2. di procedere all’approvazione del documento allegato contenente gli Obiettivi annuali di accessibilità per l’anno 2014 redatto ai sensi dell’articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221;
3. di dare atto che non si procede alla pubblicazione del piano per l’utilizzo del telelavoro in quanto nel Comune di Jolanda di Savoia non è attiva alcuna forma di tale modalità operativa;

4. di dare atto infine che gli obiettivi di accessibilità individuati nell'allegato 2 verranno inseriti nel PEG per l'esercizio finanziario in corso, in fase di redazione;
5. di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi del 4^a comma dell'art. 134 del D. Lgs 267/2000.

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Fto dott.ssa Trombin Elisa

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto dott./dott.ssa Ori Daniela

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Data

IL RESP. DI SEGRETERIA
CASTELLANI GINIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(artt. 124, 125 D. Lgs 18/8/2000, n. 267)

Il sottoscritto, visto gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data 02/04/2014 , per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

- mediante affissione all'albo pretorio comunale (art. 124, comma 1, del D. Lgs 18/8/2000, n. 267);
- nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, L. 18/6/2009, n. 69);

IL RESP.LE DI SEGRETERIA
Fto CASTELLANI GINIO

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione (art. 125 del D. Lgs 18/8/2000, n. 267.)

IL RESP.LE DI SEGRETERIA
Fto CASTELLANI GINIO

Data, 02/04/2014

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs 18/8/2000, n. 267)

Il sottoscritto, visto gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità:

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale e pubblicata sul sito informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 02/04/2014;
- E' DIVENUTA ESECUTIVA in data di oggi 12/04/2014, ai sensi del 3° comma dell'articolo 134 D.Lgs 18/8/2000, n. 267.

Data 12/04/2014

IL RESP.LE DI SEGRETERIA
Fto CASTELLANI GINIO